



Hyväksytty hallituksen kokouksessa 20.3.2015

Vaasan yliopiston tutkintosääntö

1 § Soveltamisala

Tätä tutkintosääntöä sovelletaan Vaasan yliopistossa suoritettaviin tutkintoihin ja niihin kuuluviin opintoihin, opetukseen ja opiskeluun sekä soveltuvin osin erillisiin opintoihin, avoimena yliopisto-opetuksena ja täydennyskoulutuksena tai erikoistumiskoulutuksena järjestettäviin opintoihin.

Tutkinnoista ja opiskelusta on voimassa, mitä yliopistolaissa (558/2009) ja valtioneuvoston asetuksessa yliopistojen tutkinnoista (794/2004) on säädetty ja niiden nojalla määrätty.

2 § Koulutusneuvosto

Yliopistokoulutuksen laadunvarmistuksen asiantuntijaelimenä yliopistossa on rehtorin asettama koulutusneuvosto. Koulutusneuvosto tukee yliopiston johtoa opetusta ja opiskelua koskevista kysymyksissä, seuraa ja arvioi opetuksen kehittämistä sekä opiskelijavalintojen ja opiskelutavoitteiden toteutumista.

Koulutusneuvoston toimikausi on sama kuin vararehtorin toimikausi. Puheenjohtajana toimii vararehtori. Koulutusneuvostossa on yliopiston kaikkien koulutusalojen edustus sekä opiskelijoiden ja opintohallinnon edustus. Tarkempi kokoonpano ja tehtävät määritellään työjärjestyksessä.

3 § Tutkijakoulu

Tutkijakoulutuksen kehittämistä ja koordinoitua varten yliopistossa on rehtorin asettama tutkijakoulu. Tutkijakoulun johtoryhmän puheenjohtajana toimii vararehtori. Tutkijakoulun johtoryhmän toimikausi on sama kuin vararehtorin toimikausi. Tutkijakoulun tehtävät tarkennetaan työjärjestyksessä.

4 § Koulutusohjelmien johtaminen

Koulutusohjelmajohtamisen vahvistamiseksi dekaani nimittää koulutusohjelmien ja tohtoriohjelmien vastuuhenkilöt, jotka vastaavat ohjelmien suunnitteluun, arviointiin ja kehittämiseen liittyvistä tehtävistä dekaanin johdolla. Tiedekunnissa voi olla yksi tai useampia dekaanin asettama kehittämisryhmä, jossa käsitellään koulutuksen ja opetuksen laatuksymyksiä ja opiskelijapalautetta.

5 § Tutkintoon johtava koulutus

Yliopiston koulutusvastuusta säädetään yliopistojen tutkinnoista annetun valtioneuvoston asetuksessa (794/2004). Koulutusvastuuta täsmennetään opetusministeriön asetuksessa yliopistojen koulutusvastuun täsmennyksestä (1451/2014). Yliopiston hallitus päättää asetusten määrittelemissä rajoissa siitä miten koulutusvastuu yliopiston sisällä jaetaan tiedekunnille.

Yliopistossa voi suorittaa alempia ja ylempiä korkeakoulututkintoja sekä tieteellisiä jatkotutkintoja.

Filosofisessa tiedekunnassa voi suorittaa humanistisen alan tutkintoina humanististen tieteiden kandidaatin, filosofian maisterin, filosofian lisensiaatin ja filosofian tohtorin tutkinnot sekä yhteiskuntatieteellisen alan tutkintoina hallintotieteiden kandidaatin, hallintotieteiden maisterin, hallintotieteiden lisensiaatin, hallintotieteiden tohtorin ja filosofian tohtorin tutkintoja.

Kauppateieteellisessä tiedekunnassa voi suorittaa kauppateieteiden kandidaatin, kauppateieteiden maisterin, kauppateieteiden lisensiaatin, kauppateieteiden tohtorin ja filosofian tohtorin tutkintoja.

Teknillisessä tiedekunnassa voi suorittaa teknillisen alan tutkintoina tekniikan kandidaatin, diplomi-insinöörin, tekniikan lisensiaatin, tekniikan tohtorin ja filosofian tohtorin tutkinnot sekä kauppateieteellisen alan tutkintoina kauppateieteiden kandidaatin, kauppateieteiden maisterin, kauppateieteiden lisensiaatin, kauppateieteiden tohtorin ja filosofian tohtorin tutkintoja.

Perustutkintoihin johtava koulutus järjestetään koulutusohjelmina. Koulutusohjelmalla tarkoitetaan tässä sekä pääaine pohjaista ohjelmaa että ohjelmaa, jossa pääainetta vastaava kokonaisuus muodostuu usean oppiaineen tai koulutusalan kokonaisuudesta.

Kaksiportaisen tutkintorakenteen mukaisesti koulutusohjelmat ovat kandidaattiohjelmiä ja maisteriohjelmiä.

Hallitus päättää opetus- ja kulttuuriministeriölle tehtävistä koulutusvastuuta koskevista muutosesityksistä. Rehtori päättää tiedekuntia ja koulutusneuvostoa kuultuaan alempiin ja ylempiin korkeakoulututkintoihin johtavan koulutusohjelman taikka yksittäisen oppiaineen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Rehtori vahvistaa tiedekuntien ja tutkijakoulun esityksestä tohtorin tutkintoon johtavat tohtoriohjelmat.

Koulutus voidaan järjestää myös kotimaisina tai kansainvälisinä yhteistutkintoina. Yhteistutkinnolla tarkoitetaan sekä yhteis- että kaksoistutkintoja. Yhteistutkintoja koskevat periaatteet käsitellään perustutkintojen osalta koulutusneuvostossa ja jatkotutkintojen osalta tutkijakoulussa. Yhteistutkintojen järjestämisestä päättää tiedekuntaneuvosto.

Mikäli koulutusohjelma tai pääaine tai siihen rinnastettava kokonaisuus lakkautetaan, yliopiston tulee järjestää opiskelun aloittaneille opiskelijoille mahdollisuus suorittaa opinnot loppuun kohtuullisen ajan kuluessa. Tiedekunta päättää siirtymäkauden järjestelyistä.

Yliopisto voi järjestää opiskelijaryhmälle korkeakoulututkintoon johtavaa tilauskoulutusta siten kuin yliopistolain 9 §:ssä säädetään. Tilauskoulutuksen tulee liittyä sellaiseen perus- tai jatkokoulutukseen, jossa yliopistolla on tutkinnonanto-oikeus. Tilauskoulutuksen järjestäminen ei saa heikentää yliopiston perus- tai jatkokoulutusta.

6 §

Avoin yliopisto-opetus, erilliset opinnot, täydennyskoulutus ja erikoistumiskoulutus

Yliopisto voi järjestää myös erikoistumiskoulutusta, tutkintojen osia sisältävää koulutusta avoimena yliopisto-opetuksena tai muutoin erillisinä opintoina ja täydennyskoulutusta.

Täydennyskoulutuksen ja avoimen yliopisto-opetuksen suunnittelusta ja organisoinnista vastaa Levón-instituutti yhteistyössä tiedekuntien ja oppiaineiden kanssa. Tiedekuntaneuvosto hyväksyy tiedekunnan opetussuunnitelman mukaisen avoimen yliopiston opetustarjonnan. Erikoistumiskoulutuksen osalta organisointivastuu ja sopimusyhteistyön valmistelu on Levón-instituutilla. Erikoistumiskoulutuksen suunnittelu ja järjestäminen tapahtuu yhteistyössä Levón-instituutin ja tiedekuntien kanssa.

Levón-instituutti kokoaa avoimen yliopiston lukuvuosittaisen toimeenpanosuunnitelman, johon sisältyvät myös ne avoimen yliopiston opinnot, jotka järjestetään yhteistyössä ulkopuolisten yhteistyökumppaneiden kanssa. Yhteistyösopimuksissa määritellään yliopiston ja yhteistyösapuolen tehtävät, tarjottavat opinnot ja erilaiset maksut. Opiskelijat rekisteröidään avoimen yliopiston opiskelijoiksi.

Tiedekunnat voivat ottaa opiskelijoita suorittamaan erillisiä opintoja yhteistyösopimusten mukaisesti sekä avoimen yliopiston opiskelijoita täydentämään avoimen yliopiston väylään tarvittavia opintoja tai täydentämään aikaisemmin suoritetun korkeakoulututkinnon antamaa pätevyyttä. Avoimen yliopiston opinto-oikeus ja muu erillinen opinto-oikeus on aina rajattu sekä ajallisesti että sisällöllisesti.

7 §

Kelpoisuus tutkintoon johtaviin opintoihin ja erikoistumiskoulutukseen

Kelpoisuudesta korkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin ja erikoistumiskoulutukseen säädetään yliopistolaisissa (558/2009). Tutkintoon johtaviin opintoihin ja erikoistumiskoulutukseen voidaan ottaa opiskelijaksi myös henkilö, jolla yliopisto toteaa muutoin olevan opintoja varten riittävät tiedot ja valmiudet.

Tiedekunta voi edellyttää, että ylempään korkeakoulututkintoon otettu opiskelija suorittaa enintään yhden vuoden opintoja edellyttävän määrän täydentäviä opintoja koulutuksessa tarvittavien valmiuksien saavuttamiseksi siten kuin tiedekunnan tutkintomääräyksissä määrätään.

Tiedekunta voi edellyttää jatkotutkintoon otetun henkilön suorittavan tarvittavan määrän täydentäviä opintoja koulutuksessa tarvittavien valmiuksien saavuttamiseksi.

Kelpoisuus korkeakouluopintoihin on todettava jokaisen hakijan osalta ennen varsinaista valintaa.

8 §

Opiskelijavalinta

Hallitus päättää opiskelijavalinnan yleisistä periaatteista ja seuraa opiskelijavalinnoille asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Hallitus päättää tiedekuntaneuvostojen esityksestä yliopistoon valittavien opiskelijoiden määrästä.

Tiedekuntaneuvosto päättää valintaperusteista. Dekaanin hyväksyy uudet opiskelijat ja ratkaisee opiskelijavalintaa koskevat oikaisupyynnöt. Opiskelijavalinnan käytännön toteuttamisesta, valintoja koskevasta tiedottamisesta ja hakuneuvonnasta vastaa yliopistopalvelut. Tiedekunnat vastaavat valintojen sisällöllisestä kehittämisestä ja arvioinnista.

Tiedekunta voi sopia yhden tai useamman yliopiston kanssa, että valinta suoritetaan yliopistojen yhteistyönä.

Kauppateollinen tiedekunta ja teknillinen tiedekunta varmistavat riittävän alakohtaisen yhtenäisyyden kauppateollisen alan koulutusohjelmien valintaperusteissa.

Opiskelijavalinta järjestetään päävalintojen osalta yliopistojen yhteishaun avulla siten kuin yliopistolain 36 §:ssä määrätään.

Hakija saa ottaa vastaan vain yhden korkeakoulututkintoon johtavan opiskelupaikan samana lukukautena alkavasta koulutuksesta.

Opiskelijalla voi olla kerrallaan voimassa vain yksi samaan alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon tai tieteelliseen jatkotutkintoon johtava opiskeluoikeus Vaasan yliopistossa.

Jatko-opiskelijoiden valinnassa otetaan kelpoisuuden lisäksi huomioon hakijan opinto- ja tutkimussuunnitelma sekä yksikön voimavarojen riittävyys jatkokoulutuksen opetuksen ja ohjauksen järjestämiseen. Tiedekunta määrää tarkemmin jatkotutkintoihin ottamisen edellytyksistä ja valintaperusteista. Tutkijakoulu koordinoi ja ohjeistaa tiedekuntia yhteisten tohtorikoulutusta koskevien menettelytapojen kehittämiseksi.

Levón-instituutti ottaa opiskelijat järjestämäänsä täydennyskoulutukseen ja avoimeen yliopisto-opetukseen.

9 § Opiskelijavalinnan tuloksen oikaisu

Dekaani hyväksyy uudet opiskelijat. Opiskelijaksi hakenut henkilö saa hakea tiedekunnan dekaanilta kirjallisesti oikaisua opiskelijaksi ottamista koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa tulosten julkistamisesta. Valinnan tulosta ei saa oikaisupyynnön johdosta muuttaa kenenkään opiskelijaksi valitun vahingoksi.

Oikaisumenettelyssä annettuun päätökseen voi asianosainen hakea hallinto-oikeudelta muutosta valittamalla siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään.

10 § Opiskeluoikeus

Opiskelupaikan vastaanottamisesta ja opiskelijaksi ilmoittautumisesta säädetään yliopistolain 38 ja 39 §:ssä.

Opiskeluoikeus myönnetään sekä alempaan että ylempään korkeakoulututkintoon, pelkästään alempaan korkeakoulututkintoon tai pelkästään ylempään korkeakoulututkintoon. Jatkokoulutukseen hyväksytylle annetaan opinto-oikeus tohtorin tutkintoon. Jatko-opiskelija voi halutessaan suorittaa ensin lisensiaatintutkinnon. Perustutkinto-opiskelijan opinto-oikeus on yliopistolaissa säädetyllä tavalla ajallisesti rajattu.

Opiskelijaksi hyväksytyn, joka on ilmoittanut ottavansa vastaan opiskelupaikan, tulee yliopiston määräämällä tavalla ilmoittautua yliopistoon. Alemmaa ja ylempää korkeakoulututkintoa sekä jatkotutkintoa suorittavan opiskelijan on joka vuosi ilmoitauduttava läsnäolevaksi tai poissaolevaksi. Oikeus suorittaa opintoja on vain yliopistoon läsnäolevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla.

Opiskelija, joka ei ole ilmoittautunut yliopiston määräämällä tavalla tai joka ei ole suorittanut opintojaan yliopistolain 41 §:ssä säädettyssä ajassa tai 42 §:n mukaisessa lisäajassa, tai jolle ei ole myönnetty lisäaikaa, menettää opiskeluoikeutensa.

Mikäli opiskelija myöhemmin haluaa aloittaa tai jatkaa opintojaan, hänen on haettava kirjallisesti oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi. Hakeminen ei edellytä osallistumista yliopistolain 36 §:n mukaiseen opiskelijavalintaan. Uudelleen kirjoittautumisesta peritään säädetty maksu.

Opiskelija voi myös itse luopua opiskelupaikasta kirjallisella ilmoituksella yliopistolle. Tällöin opinto-oikeus merkitään päättyneeksi ilmoituspäivänä eikä opiskeluoikeutta enää voida palauttaa.

11 a § Opiskeluoikeuden jatkaminen

Yliopisto voi myöntää lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseksi opiskelijalle, joka ei ole suorittanut opintojaan säädettyssä ajassa. Lisäajan myöntämisestä opiskelijalle, joka ei ole suorittanut opintojaan yliopistolaissa säädettyssä ajassa säädetään yliopistolain 42 §:ssä.

Päätöksen lisäajan myöntämisestä tekee dekaani.

Opiskelija voi hakea tiedekunnalta kirjallisesti oikaisua opiskeluoikeuden jatkamista koskevaan kielteiseen päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

11 b § Opiskeluoikeuden peruuttaminen

Opiskeluoikeuden peruuttamisesta säädetään yliopistolain 43a §:ssä sekä siihen liittyvästä tiedonsaannista 43 b §:ssä ja opiskeluoikeuden palauttamisesta 43 c §:ssä. Yliopistoista annetussa valtioneuvoston asetuksessa (770/2009, 2 §) määrätään ne tutkinnot, joihin opiskeluoikeuden peruuttamista koskevia pykäläiä sovelletaan.

Päätökseen, joka koskee yliopistolain 43a §:ssä tarkoitetun opiskeluoikeuden peruuttamista haetaan muutosta opiskelijoiden oikeusturvalautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

12 § Lukuvuosi

Yliopiston lukuvuosi alkaa elokuun 1. päivänä ja päättyy heinäkuun 31. päivänä.

Lukuvuoden aikana järjestettävän opetuksen yleisistä alkamis- ja päättymisajankohdista, lukuvuoden jaksottamisesta periodeihin sekä koko yliopistoa koskevista poikkeamisista opetusajoissa päättää rehtori. Vaasan yliopistossa lukuvuosi jakautuu viiteen opetusperiodiin.

Tarkemmista opetuksen ajankohdista päättävät tiedekunnat sekä avoimen yliopisto-opetuksen ja täydennyskoulutuksen osalta Levón-instituutti.

13 § Opetus- ja tutkintokieli

Yliopiston opetus- ja tutkintokieli on suomi. Opetuksessa ja opintosuorituksissa voidaan käyttää muuta kieltä siten kuin opetussuunnitelmassa määrätään. Yliopisto voi päättää myös vieraan kielen käyttämisestä tutkintokielenä.

Perustutkinnon opetuskieleksi voidaan opetussuunnitelmassa määritellä englanti, jos strategiset tavoitteet sitä puoltavat, opetus ja ohjaus annetaan englanniksi ja opintosuoritukset voi suorittaa englanniksi. Tiedekuntien on huolehdittava, että tarjolla on riittävästi mahdollisuuksia suorittaa ylempi korkeakoulututkinto suomen kielellä.

14 § Opetussuunnitelmat

Tiedekuntaneuvosto vahvistaa seuraavan lukuvuoden alusta voimaan tulevat opetussuunnitelmat toukokuun loppuun mennessä. Opetussuunnitelmat hyväksytään pääsääntöisesti kahdeksi lukuvuodeksi.

Opetus ja opintojen ohjaus tulee suunnitella ja järjestää niin, että opiskelijat voivat edetä opinnoissaan tarkoituksenmukaisessa järjestyksessä ja suorittaa tutkinnot säädetyssä tavoitteellisessa ajassa. Tiedekuntien tulee seurata opetussuunnitelman toteutumista.

Opetuksesta kerätään opiskelijapalautetta, jota käsitellään opetuksen kehittämiseksi tiedekunnan määräämällä tavalla.

Opetussuunnitelma on opetuksen ja opintojen suunnittelun väline. Opetussuunnitelman tulee sisältää tiedot, jotka ovat opetuksen toteuttamisen, opintojen suunnittelun ja opintosuoritusten arvioinnin kannalta tarpeellisia. Opetussuunnitelmassa vahvistetaan tutkintorakenne, tutkintojen ja opintojaksosten osaamistavoitteet, opintojaksot sekä niiden laajuudet ja sisältökuvaukset.

Opetussuunnitelmasta tulee käydä ilmi koulutusohjelmasta, opintokokonaisuudesta ja yksittäisestä opintojaksosta vastaava yksikkö ja vastuuhenkilö. Opintosuoritusten vastuuhenkilöiden tulee olla palvelussuhteessa yliopistoon.

Vuosittaiset opetusohjelmat laaditaan niin, että opiskelijat voivat pääsääntöisesti suorittaa sivuaineopintoja toisen tiedekunnan oppiaineissa vähintään perusopintotasolla.

Kahden tai useamman tiedekunnan tai yliopiston yhdessä järjestämän tutkintoon johtavan opetuksen opetussuunnitelmat tulevat voimaan sen jälkeen, kun opetuksesta vastaavat tiedekunnat/yliopistot ovat ne hyväksyneet.

Avoimen yliopiston opetusohjelma suunnitellaan tiedekuntien ja Levón-insituutin yhteistyönä. Tiedekunnat hyväksyvät avoimen yliopiston opetuksena järjestettävät opinto-kokonaisuudet ja opintojaksot. Tiedekunta vahvistaa myös avoimen yliopisto-opetuksen opintojaksokohtaiset opettajat ja vastaa myös avoimena yliopisto-opetuksena annettavan opetuksen laadusta.

15 § Opintojen ohjaus, henkilökohtainen opintosuunnitelma ja opintojen suorittamisjärjestys

Opintojen ohjaus järjestetään siten, että opiskelijalla on oikeus saada ohjausta ja neuvontaa opintojen suunnitteluun ja suorittamiseen.

Opiskelija laatii opintojen suunnittelua ja tutkinnon suorittamista varten henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS), jonka laatimisesta ja hyväksymisestä tiedekunta antaa tarkemmat ohjeet.

Kaksiportaisen tutkintorakenteen mukaisesti opiskelija suorittaa ensin toisen asteen koulutukseen pohjautuvan alemman tutkinnon ja sen jälkeen alempaan korkeakoulututkintoon pohjautuvan ylempään korkeakoulututkintoon.

Yleisistä edellytyksistä aloittaa maisterin tutkinnon opinnot ennen kandidaatin tutkinnon suorittamista määrätään opetussuunnitelmissa ja tiedekuntien tutkintomääräyksissä. Opiskelujärjestyksestä sovitaan tarkemmin henkilökohtaisessa opintosuunnitelmassa.

16 § Opintosuoritusten arvostelu

Opintosuoritukset arvostellaan hyväksytyiksi tai hylätyiksi. Hyväksytyistä opintosuorituksista voidaan antaa lisäksi arvosana viisiportaisen asteikon mukaan, jossa 5 = erinomainen, 4 = erittäin hyvä, 3 = hyvä, 2 = tyydyttävä, ja 1 = välttävä. Pro gradu -tutkielmien, diplomitöiden, lisensiaatintutkimusten ja väitöskirjojen arvostelussa voidaan käyttää myös muuta arvostelua siten kuin tiedekuntien tutkintomääräyksissä määrätään.

Samana opintosuorituksen useista suorituksista jää voimaan korkein saavutettu arvosana.

Opetussuunnitelmassa ilmoitetaan opettaja/opintosuorituksen vastaanottaja. Opettajan ollessa esteellinen tai tilapäisesti estynyt, yksikön johtaja määrää tehtävään toisen henkilön, jolla on vaadittava pätevyys.

Opintosuoritusten arvosteluperusteet ovat julkisia. Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvosteluperusteiden soveltamisesta opintosuoritukseensa ja hänelle on varattava tilaisuus tutustua arvosteltuun opintosuoritukseensa.

Väitöskirjan ja lisensiaatintutkimuksen esitarkastajan, tarkastajan ja vastaväittäjän esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain (434/2003) 27–30 §:ssä säädetään. Hallintolain esteellisyyssperiaatteita sovelletaan myös muihin opintosuorituksiin.

Arvostelun tulokset on julkistettava 30 päivän kuluessa tentistä tai muusta arvosteltavaksi jätetystä opintosuorituksesta. Opintosuoritusten rekisteröinnistä ja julkistamisesta määrätään tarkemmin erikseen.

Sähköisestä tenttimisestä annetaan erilliset ohjeet.

Myös pro gradu -tutkielman ja diplomityön arvostelijoiden on annettava lausuntonsa opinnäytteestä 30 päivän kuluessa siitä, kun työ on jätetty lopullisessa muodossa tarkastettavaksi.

Opiskelija voi ennen perustutkinnon opinnäytteen arvostelua pyytää kirjallisesti, että arvosteluprosessi keskeytetään. Opiskelija voi keskeyttää opinnäytteen arvioinnin vain kerran. Opinnäyte voidaan ottaa uudelleen arvioitavaksi, kun opiskelija on tehnyt siihen muutoksia, jotka vastuullinen ohjaaja hyväksyy.

Mikäli opinnäytettä ei oteta arvioitavaksi, tulee siitä antaa muutoksenhakukelpoinen päätös.

Opintosuoritus voidaan jättää arvostelematta, jos opiskelija on rikkonut yliopiston eettisiä toimintatapoja. Menettelystä määrätään tarkemmin rehtorin määräyksillä.

Dekaani voi erityisestä syystä myöntää lisäaikaa opintosuorituksen arvostelulle. Tulosten viivästymisestä ja myöhemmästä julkistamispäivästä on ilmoitettava opiskelijoille välittömästi.

Väitöskirjojen arvostelua varten tiedekuntaneuvosto asettaa arvosanalautakunnan, joka tekee dekaanille esityksen väitöskirjan hyväksymisestä ja arvosanasta.

17 §

Opintosuoritusten arvostelun oikaisu

Yliopistossa on syventäviin opintoihin kuuluvan opinnäytetyön, lissensiaatintutkimuksen ja väitöskirjan arvostelun oikaisupyyntöjen sekä muiden opintosuoritusten arvostelua koskevien oikaisupäätösten muutoshakemusten käsittelyä varten tutkintolautakunta, jonka rehtori nimittää enintään 4 vuoden määräajaksi.

1. momentissa mainitun opinnäytetyön arvosteluun tyytymätön opiskelija voi tehdä tutkintolautakunnalle kirjallisen oikaisupyynnön 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muun opintosuorituksen arvosteluun opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvostelun suorittaneelta opettajalta 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, josta opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Opiskelija voi pyytää oikaisua myös päätökseen, joka koskee muualla suoritettujen opintojen tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemista. Oikaisua haetaan päätöksen tehneeltä opettajalta tai hallintoelimeltä. Hyväksilukemista koskeva oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisupyyntöä koskeva päätös annetaan kirjallisena.

Muun opintosuorituksen arvostelua koskevaan oikaisupäätökseen ja muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemispäätökseen tyytymätön opiskelija voi saattaa asian tutkintolautakunnan käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

Opintosuorituksen arvostelua ja hyväksilukemista koskevaan oikaisumenettelyssä tehtyyn päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

18 §

Opintosuoritusten julkisuus

Opinnäytetyöt ovat kokonaisuudessaan julkisia heti kun ne on hyväksytyt.

Tenttivastauksia tai vastaavia opintosuorituksia ei saa luovuttaa tai näyttää yksikön henkilökuntaan kuulumattomille eikä muutoinkaan julkistaa ilman opiskelijan lupaa.

Arvostellut kirjalliset tai muuten tallennetut opintosuoritukset on säilytettävä vähintään kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta. Kandidaatintutkielmat, pro gradu -tutkielmat, diplomityöt, lissensiaatintutkimukset ja väitöskirjat säilytetään pysyvästi.

19 §

Opintosuoritusten hyväksilukeminen

Opiskelija saa tiedekunnan päätöksen mukaisesti lukea hyväksi toisessa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa tai muussa oppilaitoksessa suoritettuja opintoja sekä korvata tutkintoon tai erikoistumiskoulutukseen kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla.

Opiskelija voi lukea hyväkseen sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella.

Hyväksilukemisesta määrätään tarkemmin tiedekunnan tutkintomääräyksissä ja aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen periaatteissa (AHOT).

20 § Kielitaito

Opiskelijan tulee alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa suomen ja ruotsin kielen taidon, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003, 6 §, 1 mom.) mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisellä virka-alueella ja joka on tarpeen oman alan kannalta. Lisäksi vaaditaan vähintään yhden vieraan kielen taito, joka mahdollistaa oman alan kehityksen seuraamisen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimisen.

Kielitaitovaatimus ei koske sellaista opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta määrää tiedekunta.

Tiedekunta voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan kielitaitovaatimuksesta osittain tai kokonaan.

Kun opiskelijalta ei vaadita 1 momentissa tarkoitettua kielitaitoa, tiedekunta määrää erikseen kypsyysnäytteen kielestä.

21 § Todistukset

Tiedekunta antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan alemmasta ja ylempää korkeakoulututkinnosta sekä jatkotutkinnosta asetuksen 794/2004 mukaisen todistuksen, josta tulee käydä ilmi vähintään

- 1) koulutusala ja tutkintonimike;
- 2) tutkinnon pääaine tai siihen rinnastettava kokonaisuus tai koulutusohjelma;
- 3) tutkintoon mahdollisesti sisältyvä erikoistumiskoulutus;
- 4) tutkinnon keskeinen sisältö; sekä
- 5) kielitaito, jota merkittäessä on otettava huomioon suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa annettu valtioneuvoston asetus (481/2003) 19 §.

Jatkotutkintotodistukseen sovelletaan kohtia 1–4.

Jos tutkintoon johtava koulutus on järjestetty yhteen tai useampaan tutkintoon johtavana koulutuksena yhdessä yhden tai useamman suomalaisen tai ulkomaisen yliopiston kanssa, todistuksesta tulee käydä ilmi saman koulutuksen perusteella suoritettavat muut tutkinnot sekä tutkinnon myöntäneet muut yliopistot.

Vaasan yliopistossa tutkinnon suorittaneille annetaan aina suomenkielinen todistus. Tutkintokielen ollessa englanti, myönnetään suomenkielisen tutkintotodistuksen ja suomenkielisen tutkintonimikkeen lisäksi tutkintoasetuksen (794/2004) mukainen englanninkielinen tutkintonimike ja tutkintotodistus.

Kaikkien todistusten liitteenä annetaan erityisesti kansainväliseen käyttöön tarkoitettu englanninkielinen liite (Diploma Supplement), jossa annetaan riittävät tiedot yliopistosta samoin kuin todistukseen sisältyvistä opinnoista ja opintosuorituksista sekä niiden tasosta ja asemasta koulutusjärjestelmässä.

Yliopisto antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan erikoistumiskoulutuksesta todistuksen, josta tulee käydä ilmi erikoistumiskoulutuksen nimi ja keskeinen sisältö.

Opiskelija voi saada virallisen opintosuoritusotteen todistuksena suorittamistaan opinnoista myös opiskelun aikana.

22 § Oppiarvot

Kauppatieteiden maisterin tutkinnon suorittaneella on oikeus käyttää ekonomin arvoa.

Yliopistossa aikaisemmin voimassa olleiden säännösten mukaisesti ylempänä korkeakoulututkintona suoritettun kandidaatin tai ekonomin tutkinnon suorittaneilla on oikeus käyttää maisterin arvoa.

Rehtori päättää kunniaohtorin arvon myöntämisestä tiedekuntaneuvoston esityksestä.

23 §

Opetusta ja opiskelua koskevat eettiset säännöt

Kaikessa opetuksessa ja opiskelussa tulee ottaa huomioon eettiset periaatteet ja hyvä tieteellinen käytäntö. Yliopiston koulutusneuvosto käsittelee ja rehtori antaa yliopiston eettisiä suosituksia tarkemmat ohjeet opiskelua koskevista eettisistä toimintatavoista.

24 §

Kurinpitoa koskevia määräyksiä

Yliopistolain 45 §:n mukaan opiskelijalle voidaan antaa kirjallinen varoitus jos hän:

- 1) häiritsee opetusta;
- 2) käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti;
- 3) menettelee vilpillisesti tai muuten rikkoo yliopiston järjestystä
- 4) kieltäytyy yliopistolain 43 d §:ssä tarkoitetun huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisestä;
- 5) on yliopistolain 43 d §:ssä tarkoitetun selvityksen perusteella käyttänyt huumausaineita muihin kuin lääkinnällisiin tarkoituksiin siten, että hänen toimintakykynsä on heikentynyt.

Jos teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa yliopistosta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi.

Opetusta häiritsevää, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvä tai toisen henkeä tai terveyttä vaarantava opiskelija voidaan määrätä poistumaan tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka yliopiston järjestämästä tilaisuudesta.

Opiskelija, jonka valvoja epäilee tentissä syyllistyneen vilppiin, voidaan välittömästi poistaa tenttitilaisuudesta ja hänen suorituksensa voidaan hylätä. Opintosuoritus voidaan hylätä myös, jos vilppi havaitaan tenttitilaisuuden jälkeen.

Myös muu opintosuoritus voidaan hylätä, mikäli jälkikäteen havaitaan opiskelijan syyllistyneen vilppiin. Opintosuorituksen hylkäämisestä on päätettävä kuuden kuukauden kuluessa opintosuorituksesta.

Opiskelijalle annettavasta varoituksesta päättää rehtori ja määräaikaisesta erottamisesta yliopiston hallitus. Ennen asian ratkaisemista on kurinpitorangaistukseen syynä oleva teko tai laiminlyönti yksilöitävä, hankittava tarpeellinen selvitys sekä varattava opiskelijalle tilaisuus tulla asiassa kuulluksi.

25 §

Opiskeluympäristö

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Yliopiston rehtori antaa tarkemmat määräykset, joilla edistetään sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä yliopistoyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

26 §

Tiedekuntien tutkintomääräykset ja Levón-instituutin säännöt

Tätä tutkintosääntöä tarkemmat määräykset tutkinnoista, opinnoista ja opetuksesta antaa tiedekunta, ellei asetuksessa tai yliopiston hyväksymässä muussa johtosäännössä ole toisin määrätty. Kauppatieteellisen koulutuksen alakohtaiset tutkintomääräykset valmistellaan kauppatieteellisen ja teknillisen tiedekunnan yhteistyönä.

Avoimen yliopiston opetukseen ja maksullisena täydennyskoulutuksena järjestämäänsä opetukseen liittyvät tarkemmat määräykset antaa Levón-instituutti.

27 §
Voimaantulo

Tämä johtosäntö tulee voimaan 1.4.2015 lukien ja sillä kumotaan kokonaisuudessaan Vaasan yliopiston 9.3.2012 voimaan tullut tutkintosäntö.

